МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

Кафедра «Коммерческое и предпринимательское право»

**Методические указания по подготовке и написанию контрольной работы по дисциплине**

**«Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**Ростов-на-Дону**

**2020 г.**

Контрольная работа выполняется студентами заочной формы обучения. Контрольная работа преследует следующие цели:

- развивать способность студента к анализу учебной и нормативной литературы;

- выработать умение систематизировать и обобщать научный материал, а также практически и юридически его оценивать;

- формировать и укреплять навыки усвоения общетеоретических понятий, аргументированного, логического, грамотного изложения положений теории предпринимательского права;

- развивать у студентов умение применять эти положения на практике. Работа должна быть выполнена самостоятельно, осмысленно, а не путем механического переписывания первоисточников.

Контрольная работа должна быть выполнена следующим образом:

1) написана от руки логически последовательно, грамотно, разборчиво или напечатана;

2) страницы работы должны быть пронумерованы и иметь поля для замечаний преподавателя;

3)в конце работы надо привести список фактически использованной литературы, работу подписать и поставить дату ее выполнения.

Объем контрольной работы должен составлять 10-12 листов ученической тетради или листов А4. Нарушение указанных требований служит основанием для возврата работы студенту для соответствующей доработки. К повторно выполненной работе необходимо приложить рецензию на первую работу. Контрольная работа должна быть предоставлена в установленный графиком срок.

Контрольная работа представлена в 5 вариантах. Вариант работы студент определяет по начальной букве своей фамилии. Студенты, фамилии которых начинаются с букв:

«А» по «Ж» включительно выполняют I вариант;

«З» по «Л» - II вариант;

«М» по «Р» - III вариант;

«С» по «Ф» - IV вариант;

«X» по «Я» - V вариант.

Работа, выполненная по другому варианту, не будет принята к проверке. Без зачета по контрольной работе студенты к экзамену не допускаются.

Каждый вариант контрольной работы включает в себя три задания. Содержание первого и второго задания студенты полностью переписывают в тетрадь, а затем дают подробный ответ. В третьем задании переписывается только содержание вопросов и после каждого вопроса дается ответ.

При выполнении контрольной работы необходимо использовать рекомендованную литературу, а также учитывать все изменения в законодательстве, которые будут публиковаться в печати.

Кроме указанной литературы, студенты могут использовать учебники и учебные пособия для экономических и юридических ВУЗов, изданные в последние годы, а также различные статьи из журналов и газет «Российская газета», «Экономика и жизнь», журнал «Хозяйство и право» и др. за 2016-2020г.г. Список литературы указывается в конце контрольной работы и должен содержать не менее 7 источников.

**Варианты заданий для контрольной работы**

**Вариант I (А-Ж)**

1. Понятие и признаки юридического лица. Классификация юридических лиц.
2. [Понятие, виды и режим рабочего времени.](http://www.bestreferat.ru/referat-217493.html#_Toc291943897)
3. Составить резюме для предоставления в службу занятости и в кадро­вые агентства.

**Вариант II (З-Л)**

1. Виды материальной ответственности. Реальный ущерб. Упущенная выгода.
2. Пенсия по государственному обеспечению: понятие и виды.
3. Составить заявление на очередной отпуск

**Вариант III (М-Р)**

1. Понятие и классификация трудовых споров.
2. Субъекты трудового права. Правоспособность и дееспособность.
3. Составить заявление на учебный отпуск.

**Вариант IV (С-Ф)**

1. Понятие, порядок заключения и изменение условий трудового договора.
2. [Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха.](http://www.bestreferat.ru/referat-217493.html#_Toc291943899)
3. Написать доверенность на получение заработной платы.

**Вариант V (Х-Я)**

1. [Материальная ответственность работодателя перед работником.](http://www.bestreferat.ru/referat-217493.html#_Toc291943905)
2. Сущность и виды поощрений. Понятие и виды административного принуждения.
3. Составить таблицу «Изменение величины МРОТ с 2005 года».